

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 16 «Березка» с.Ореховка

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

31.08. 2018 год

с. Ореховка

№72

«Об организации антикоррупционной деятельности»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности»


ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить состав антикоррупционной комиссии и план работы комиссии на 2018-2019 учебный год (Приложение 1).
2. Назначить ответственным по профилактике и противодействию коррупции в МКДОУ ДС № 16 «Березка» с.Ореховка Пелевину Ольгу Геннадьевну председателя ПО
3. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции в МКДОУ ДС № 16 «Березка» с.Ореховка на 2018-2019 учебный год (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ ДС № 16
«Березка» с.Ореховка



Е. Н. Падунова

Согласовано:
Председатель ППО МКДОУ ДС
№ 16 «Березка» с.Ореховка
 Пелевина О.Г.

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ ДС
№ 16 «Березка» с.Ореховка
 Е.Н. Падунова



План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2018-2019 учебный год

Цель:

- создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МКДОУ ДС № 16 «Березка» с.Ореховка (далее – МКДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МКДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее - Ответственный)
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	В течение года	Заведующий

<ul style="list-style-type: none"> - совещаниях в МКДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - родительских собраниях. 		
<p>1.3. Ознакомить вновь прибывших работников МКДОУ с имеющимися Положениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений; - о противодействии коррупции; - о получении и расходовании внебюджетных средств и материальных ценностей от физических и юридических лиц; - о создании единой комиссии по осуществлению закупок; - о нормировании расходов моющих средств; - о порядке уведомления работодателя о ставших известными работнику МКДОУ, в связи и использованием своих должностных обязанностей, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; - о сообщении отдельным категориям лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка; - об этическом кодексе работников; - Кодексом этики и служебного поведения работников МКДОУ. 	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Завхоз Старший воспитатель</p>
<p>2. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ ДС № 16 «Березка» с.Ореховка в целях предупреждения коррупции</p>		
<p>2.1. Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МКДОУ. (сайт МКДОУ http://berezkads16.ucoz.ru/).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p>2.2. Усиление внутреннего контроля в МКДОУ по вопросам:</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>

<ul style="list-style-type: none"> - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МКДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в МКДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в МКДОУ; 		Медсестра
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Заведующий
2.4. Анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.	Постоянно	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников МКДОУ и родителей воспитанников (законных представителей)		
3.1. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	В течение года	Заведующий
3.2. Проведение совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в МКДОУ. 3.3. Издание приказа по детскому саду «Об организации деятельности по профилактике коррупционных нарушений». 3.4. Назначение ответственного за работу и проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов в МКДОУ. 3.5. Разработка и утверждение плана мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	Сентябрь-октябрь	Заведующий Заведующий Заведующий Старший воспитатель Заведующий
3.6. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	В течение года	Старший воспитатель
3.7. Организация участия педагогических сотрудников МКДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий

4. Взаимодействие МКДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ (индивидуальные письменные уведомления, стенды, родительские собрания)	В течение года	Заведующий Ответственный
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации МКДОУ. (сайт МКДОУ http:// berezkads16.ucoz.ru/).	В течение года	Заведующий
4.3. Обеспечение функционирования сайта МКДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МКДОУ, правил приема в МКДОУ. 4.3.1. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МКДОУ. 4.3.2. Мониторинг электронных обращений на сайте МКДОУ «Обратная связь».	В течение года	Заведующий
4.4. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Заведующий Старший воспитатель
4.5. Проведение социологического исследования «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования».	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МКДОУ.	В течение года	Заведующий
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	В течение года	Заведующий